

## FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Enseignant: \_\_\_\_\_

Leçon: \_\_\_\_\_

PRÉPARATION A L'INSTRUCTION	COMMENTAIRES	OUI	NON
1. Affiche les information sur la leçon			
2. A vérifié les aides visuels			
3. A organisé la salle de classe de manière fonctionnelle.			
4. L'instructeur avait un plan de leçon.			

INTRODUCTION	COMMENTAIRES	OUI	NON
5. A énoncé ce que l'étudiant devait apprendre.			
6. A énoncé pourquoi c'était important.			
7. A énoncé dans quel contexte cette connaissance ou habilité sera appliquée			
8. A énoncé les règles de fonctionnement de la classe			
9. A démontré les étapes a suivre / produit fini (leçon pratique seulement)			

CORPS DE LA LECON	COMMENTAIRES	OUI	NON
10. A divisé sa leçon en étapes			
11. A donné une explication (leçon de connaissances). Démonstration avec explication (leçon pratique).			
12. A donné l'opportunité au groupe de pratiquer (leçon pratique seulement)			

CONCLUSION	COMMENTAIRES	OUI	NON
13. A résumé la leçon (redire l'objectif de la leçon et les points d'enseignements)			
14. A mis l'emphase sur les éléments critiques			
15. A re-motivé la classe			

GESTION DU TEMPS	COMMENTAIRES	OUI	NON
16. A complété la leçon dans le temps alloué			

PRINCIPES D'INSTRUCTION			
INTÉRÊT	COMMENTAIRES	OUI	NON
17. A fait preuve d'enthousiasme.			
18. A utilisé des aides didactiques			
19. Pertinence des aides didactiques			
COMPRÉHENSION	COMMENTAIRES	OUI	NON
20. A démontré une bonne connaissance du sujet.			
21. A donné des explications au niveau de la classe.			
22. A présenté la leçon en étapes atteignables et logiques.			
EMPHASE	COMMENTAIRES	OUI	NON
23. a assigné un temps raisonnable a chaque point d'enseignement.			
24. A accentué la matière à l'aide d'appuis verbaux (CREST)			
25. A utilisé des gestes utiles et a varié le ton de voix.			

